

**Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Вечерняя средняя школа г. Котельнича»**

РАССМОТРЕНО
на областном совещании
с руководителями структурных
подразделений КОГОбУ ВСШ
г. Котельнича 04.02.2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КОГОбУ ВСШ г. Котельнича
от 28.02.2025 № 39-од

**ПОДПРОГРАММА
«Практика внедрения и применения профессиональных стандартов
и квалификационных справочников»**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА**

Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного
учреждения «Вечерняя средняя школа г. Котельнича»

на 2024-2029 гг.

г. Котельнич
2025 г.

1. Паспорт Подпрограммы

Наименование	Содержание
Название Подпрограммы	Практика внедрения и применения профессиональных стандартов и квалификационных справочников
Задачи Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> – верификация списка профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича; – определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников на основе профессиональных стандартов и квалификационных справочников; – анализ наименований должностей и должностных инструкций на соответствие профстандартам квалификационным справочникам; – анализ на предмет соответствия профстандартам и квалификационным справочникам локальных нормативных актов учреждения: должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии и иные документы; – внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения по итогам анализа; – подготовка работников: профобразование, профобучение.
Планируемые результаты реализации Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> – Издан локальный акт руководителя (приказ, распоряжение), закрепляющий список профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича. – Выявлена потребность (отсутствие потребности) в дополнительном профессиональном образовании (высшем, среднем специальном образовании) с целью обеспечения соответствия требованиям к образованию (квалификации) для каждого сотрудника, в том числе при приёме на работу. Результаты учтены в графиках повышения квалификации на каждый год, в актах аттестационных комиссий. – Проанализированы наименования должностей в штатном расписании, наименования (перечень) утверждённых должностных инструкций. – Выполнен анализ на предмет соответствия профстандартам и квалификационным справочникам локальных нормативных актов учреждения. – Локальные нормативные акты учреждения (должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и

Наименование	Содержание
	<p>повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии) соответствуют профессиональным стандартам и квалификационным справочникам.</p> <p>– Образование и квалификация каждого сотрудника соответствуют требованиям профессиональных стандартов и квалификационных справочников.</p>
Сроки реализации	март 2025 г. – декабрь 2028 г.
Перечень мероприятий	<p>– Верификация списка профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича.</p> <p>– Анализ соответствия образования и квалификации работников профессиональным стандартам и квалификационным справочникам.</p> <p>– Анализ наименований должностей и должностных инструкций на соответствие профстандартам квалификационным справочникам.</p> <p>– Анализ на предмет соответствия профстандартам и квалификационным справочникам локальных нормативных актов учреждения: должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии и иные документы.</p> <p>– Внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения по итогам анализа (при выявлении необходимости).</p> <p>– Подготовка работников: профобразование, профобучение</p> <p>– Принятие управленческих решений по эффективности реализации подпрограммы и её дальнейшему развитию</p>
Образовательные адреса (структурные подразделения) применения	<p>1) <u>КОГОБУ ВСШ г. Котельнича</u> (головное структурное подразделение):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 612607, Российская Федерация, Кировская область, город Котельнич, улица Даровская; <p>2) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в пгт Лесной Верхнекамского района:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 612815, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, пгт Лесной, ул. Центральная, здание 4, ФКУ ИК-27 ОУХД УФСИН России по Кировской области; • 612815, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, пгт. Лесной, ИК-25, ФКУ ИК-27 УФСИН России по Кировской области; <p>3) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в пгт Рудничный Верхнекамского района:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 612830, Российская Федерация, Кировская область,

Наименование	Содержание
	<p>Верхнекамский район, пгт Рудничный, ул. Луначарского, здание 40/2, помещение 1002, ФКУ ИК-3 УФСИН России по Кировской области;</p> <p>4) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в п. Сорда Верхнекамского района:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 612805, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, п. Сорда, помещения №№ 11,13,14 в здании «Общежитие № 3» ФКУ ИК-29 ОУХД УФСИН России по Кировской области; • 612805, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, п. Созимский, ФКУ ИК-29 ОУХД УФСИН России по Кировской области; <p>5) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в г. Кирово-Чепецке:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 613049, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Овражная, д. 16, ФКУ ИК-5 УФСИН России по Кировской области; • 613040, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, д. Утробино, ФКУ ИК-11 УФСИН России по Кировской области; • 613040, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ФКУ ЛИУ-12 УФСИН России по Кировской области; • 613048, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Западный, ФКУ КП-21 УФСИН России по Кировской области; <p>6) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в г. Кирове № 1:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 610004, Российская Федерация, г. Киров, ул. Мопра, д. 1, ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по Кировской области; <p>7) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в г. Кирове № 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 610007, Российская Федерация, г. Киров, ул. Нагорная, д. 22, ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Кировской области; <p>8) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в г. Омутнинске:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 612744, Российская Федерация, Кировская область, город Омутнинск, улица Трудовых Резервов, д. 125, ФКУ ИК-17 УФСИН России по Кировской области; <p>9) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в п. Восточный Омутнинского района № 1:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 612711, Российская Федерация, Кировская область, Омутнинский район, п. Восточный, ФКУ ИК-6 УФСИН России по Кировской области; <p>10) <u>филиал КОГОБУ ВСШ г. Котельнича в п. Котчиха Омутнинского района:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 612735, Российская Федерация, Кировская область,

Наименование	Содержание
	Омутнинский район, п. Котчиха, ФКУ ИК-1 УФСИН России по Кировской области».
Руководитель (ответственные) проектной группы	Заместитель директора по УВР Новоселов А.В.
Контроль реализации	Отчёт о реализации подпрограммы

2. Механизмы реализации Подпрограммы

Наименование подпрограммы	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы
Практика внедрения и применения профессиональных стандартов и квалификационных справочников	Нормативное правовое обеспечение: профессиональные стандарты и квалификационные справочники.	Реестр профессиональных стандартов, Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», приказы об утверждении профстандартов.	
	Нормативное правовое обеспечение (ЛНА).	Должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии и иные документы.	Доступ к документам для руководителей филиалов.
	Материально-техническое обеспечение: материально-техническая база, ЦОС, учебные кабинеты, ЭОР.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс», ресурсы органов государственной власти, портал «Единое содержание образования», «Школа Минпросвещения».	Отсутствует доступ к «Консультант Плюс» в филиалах.
	Кадровые ресурсы: укомплектованность педагогическими работниками с учетом необходимости	Укомплектованность 100%.	Все мероприятия выполняются в рамках должностных обязанностей.

Наименование подпрограммы	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы
	удовлетворения образовательных потребностей.		
	Финансовые ресурсы	Бюджет образовательной организации	Дополнительные финансовые средства не требуются.

3. Критерии и показатели оценки реализации Подпрограммы

Задача	Описание результата	Количественные показатели
Верификация списка профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича.	Издан локальный акт руководителя (приказ, распоряжение), закрепляющий список профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича.	Приказ или распоряжение директора.
Определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников на основе профессиональных стандартов и квалификационных справочников.	Выявлена потребность (отсутствие потребности) в дополнительном профессиональном образовании (высшем, среднем специальном образовании) с целью обеспечения соответствия требованиям к образованию (квалификации) для каждого сотрудника, в том числе при приёме на работу. Результаты учтены в графиках повышения квалификации на каждый год, в актах аттестационных комиссий.	100%
Анализ наименований должностей и должностных инструкций на соответствие профстандартам квалификационным справочникам.	Проанализированы наименования должностей в штатном расписании, наименования (перечень) утверждённых должностных инструкций.	100%
Анализ на предмет соответствия профстандартам и квалификационным справочникам локальных нормативных актов учреждения: должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии и иные документы.	Выполнен анализ на предмет соответствия профстандартам и квалификационным справочникам локальных нормативных актов учреждения.	100 %

Задача	Описание результата	Количественные показатели
Внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения по итогам анализа.	Локальные нормативные акты учреждения (должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии) соответствуют профессиональным стандартам и квалификационным справочникам.	100%
Подготовка работников: профобразование, профобучение.	Образование и квалификация каждого сотрудника соответствуют требованиям профессиональных стандартов и квалификационных справочников.	100%

4. Дорожная карта реализации Программы

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)		
1 этап						
Верификация списка профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича	До 2 июня 2025, далее до 31 декабря каждого года		Отчёт директору образовательной организации по итогам проверки. Издан локальный акт руководителя (приказ, распоряжение), закрепляющий список профстандартов и квалификационных справочников, подлежащих применению в КОГОБУ ВСШ г. Котельнича (февраль 2025, далее при выявлении изменений).	делопроизводитель	директор	

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)		
Анализ соответствия образования и квалификации работников профессиональным стандартам и квалификационным справочникам.	Июнь 2025		Проверено соответствие образования и квалификации каждого работника профессиональным стандартам и квалификационным справочникам (отчёт о результатах проверки, при выявлении несоответствия изменения в график повышения квалификации на 2025 год).	делопроизводитель, заместители директора по УВР (в отношении педагогов)	делопроизводитель	заместители директора по УВР, заместители директора (руководители филиала)
Анализ наименований должностей и должностных инструкций на соответствие профстандартам квалификационным справочникам.	До 30 июня 2025		Отчёт о соответствии наименований должностей и должностных инструкций на соответствие профстандартам квалификационным справочникам	делопроизводитель	делопроизводитель	директор
2 этап						
Анализ соответствия образования и квалификации работников профессиональным стандартам и квалификационным справочникам.	При приёме на работу, переводе на другую должность, изменении функциональных обязанностей		Рекомендации аттестационной комиссии, график повышения квалификации, рекомендации о получении образования (в приказе о назначении, в согласовании для назначения).	аттестационная комиссия, заместители директора	делопроизводитель	директор, заместители директора (руководители филиала)

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)		
Анализ на предмет соответствия профстандартам и квалификационным справочникам локальных нормативных актов учреждения: должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии и иные документы.	30 мая 2025, далее до 31 января каждого года (при изменении в профстандартах и квалификационных справочниках)		Отчёт о проведённой проверке		делопроизводитель, заместитель директора по УВР	заместители директора (руководители филиала), директор
Внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения по итогам анализа (при выявлении необходимости).	30 июня 2025, далее до конца февраля каждого года (при изменении в профстандартах и квалификационных справочниках)		Новые редакции локальных нормативных актов или приказ о внесении изменений в локальные нормативные акты учреждения (должностные инструкции и трудовые договоры работников, штатное расписание, Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников, Положение об аттестационной комиссии) соответствуют профессиональным стандартам и квалификационным справочникам.		директор, делопроизводитель, заместители директора по УВР, заместители директора (руководители филиала)	заместители директора по УВР, заместители директора (руководители филиала), директор

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)		
Подготовка работников: профобразование, профобучение.	в соответствии с графиками повышения квалификации, рекомендациями аттестационных комиссий, распорядительными актами директора		Документы о зачислении в учебные заведения, документы об образовании, справки об обучении в учебном заведении		педагоги, сотрудники	заместители директора по УВР, заместители директора (руководители филиала)
3 этап						
Принятие управленческих решений по эффективности реализации подпрограммы и её дальнейшему развитию	Декабрь каждого года, июль 2029		Отчёт о реализации подпрограммы, распорядительный акт о внесении изменений в подпрограмму		делопроизводитель, заместители директора по УВР, заместители директора (руководители филиала)	заместитель директора по УВР Новоселов А.В.