

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Вечерняя средняя школа г. Котельнича»
(КОГОБУ ВСШ г. Котельнича)

П Р И К А З

21 мая 2024 г.

№ 77-од

**О назначении лиц, ответственных
за проведение первичного инструктажа**

Согласно требований раздела II Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. N 2464

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие утвержденную Программу проведения первичного инструктажа по охране труда (приложение №1 к настоящему приказу).

2. Назначить ответственными за проведение первичного инструктажа по охране труда сотрудников согласно приложению № 2

3. Ответственным за проведение первичного инструктажа по охране труда:

3.1. Обеспечить проведение первичного инструктажа по охране труда для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в образовательной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

3.2. Проводить первичный инструктаж по Программе проведения первичного инструктажа по охране труда (приложение №1 к настоящему приказу).

3.3. Обеспечить наличие журнала регистрации первичного инструктажа по охране труда. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью предприятия.

Директор

Ю.В. Макарушкин

ПРОГРАММА ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА

I. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Данная программа для проведения первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда (программа первичного инструктажа) разработана в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

1.2. В программе изложены основные требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, инструкций по охране труда на рабочем месте и по безопасному выполнению работ, иной необходимой для обеспечения безопасности технической и эксплуатационной документации.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

1) со всеми работниками Учреждения, за исключением работников включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);

2) с работниками Учреждения, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

3) с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных

учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в образовательной деятельности Учреждения.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит уполномоченный работник по охране труда, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

2.3. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освободиться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

III. ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА

ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

3.1. Общие сведения об условиях труда работника: технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте работника, характере его трудового процесса (напряженность и тяжесть):

- 1) общие ознакомительные сведения о технологическом процессе;
- 2) общее знакомство с оборудованием, находящимся на рабочем месте;
- 3) опасные и вредные производственные факторы, наличествующие на рабочем месте, и риски их воздействия на организм человека;
- 4) требования к безопасной организации и содержанию в чистоте и порядке рабочего места;
- 5) требования безопасности при эксплуатации и техническом обслуживании (ремонте) оборудования, находящегося на рабочем месте;
- 6) требования безопасности по предупреждению электротравматизма.

3.2. Порядок подготовки к работе:

- 1) проверка исправности оборудования, инструмента, приспособлений, заземления и других средств защиты;
- 2) безопасные приемы и методы при выполнении работы.

3.3. Схема безопасного передвижения работника по территории Учреждения:

- 1) проходы, предусмотренные для передвижения;
- 2) запасные выходы, запретные зоны.

3.4. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:

- 1) характерные причины возникновения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и острых отравлений;
- 2) действия работника при возникновении аварийной ситуации, производственной травмы, острого отравления;
- 3) места нахождения противоаварийной защиты и средств пожаротушения, правила пользования ими;
- 4) места нахождения средств оказания первой помощи пострадавшему, аптечки, правила пользования ими;
- 5) места нахождения телефонной связи, номера телефонов;
- 6) действия работника при создавшейся опасной ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, и при несчастном случае, происшедшем в Учреждении;

7) порядок сообщения работником директору Учреждения о произошедшем с ним несчастном случае или остром отравлении.

3.5. Ознакомление со всеми инструкциями по рабочему месту и охране труда по профессии (в соответствии с разрабатываемым работодателем по каждому рабочему месту перечнем профессий с указанием номеров инструкций, необходимых для инструктирования).

IV. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

4.1. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Конкретная форма фиксации результатов инструктажей и продолжительность проведения устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ. Все записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте удостоверяются подписями инструктируемого и инструктирующего лиц с обязательным указанием даты и времени проведения инструктажа.

СПИСОК ЛИЦ,

ответственных за проведение первичного инструктажа по охране труда

в структурных подразделениях КОГОВУ ВСШ г. Котельнича

№	Ф.И.О. Ответственное лицо	Должность	Закрепленные объекты (служебные кабинеты и иные помещения)	Подпись
1.	Лопатин Александр Валентинович	Заместитель директора по информационной защите и безопасности	612607, Российская Федерация, Кировская область, город Котельнич, улица Даровская.	
2.	Вологодина Татьяна Васильевна	Руководитель структурного подразделения	612735, Российская Федерация, Кировская область, Омутнинский район, п. Котчиха, ФКУ ИК-1 УФСИН России по Кировской области.	
3.	Сюзева Тамара Алексеевна	Заместитель директора (руководитель филиала)	612711, Российская Федерация, Кировская область, Омутнинский район, п. Восточный, ФКУ ИК-6 УФСИН России по Кировской области.	
4.	Лихачева Татьяна Анатольевна	Заместитель директора (руководитель филиала)	612815, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, пгт Лесной, ул. Центральная, здание 4, ФКУ ИК-27 ОУХД УФСИН России по Кировской области. 612815, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, п. Заречный, ФКУ ИК-27 ОУХД УФСИН России по Кировской области. 612830, Российская Федерация, Кировская область,	

			<p>Верхнекамский район, пгт Рудничный, улица Луначарского, здание 40/2, помещение 1002.</p> <p>612830, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, пгт Рудничный, ул. Луначарского, здание 40/2, помещение 1002, ФКУ ИК-3 УФСИН России по Кировской области.</p> <p>612805, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, п. Сорда, помещения № 11,13,14 в здании «Общежитие № 3» ФКУ ИК-29 ОУХД УФСИН России по Кировской области.</p> <p>612805, Российская Федерация, Кировская область, Верхнекамский район, п. Созимский, ФКУ ИК-29 ОУХД УФСИН России по Кировской области.</p>	
5.	Подоплелов Андрей Александрович	Заместитель директора (руководитель филиала)	613049, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, улица Овражная, д. 16, ФКУ ИК-5 УФСИН России по Кировской области.	
6.	Кудяшев Николай Ильич	Руководитель структурного подразделения	613040, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, д. Утробино, ФКУ ИК-11 УФСИН России по Кировской области.	
7.	Чукавин Анатолий Семёнович	Руководитель структурного подразделения	<p>613040, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, ФКУ ЛИУ-12 УФСИН России по Кировской области.</p> <p>613048, Российская Федерация, Кировская область, город Кирово-Чепецк, проезд Западный, ФКУ КП-21 УФСИН России по Кировской области.</p>	

8.	Братухина Ирина Сергеевна	Заведующий филиалом	610004, Российская Федерация, 610004, Российская Федерация, г. Киров, ул. Мопра, д. 1, ФКУ СИЗО-1 УФСИН России по Кировской области. 610007, Российская Федерация, г. Киров, ул. Нагорная, д. 22, ФКУ СИЗО-2 УФСИН России по Кировской области.	
----	------------------------------	------------------------	---	--